



**BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM**

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



Iksz: NSZFH/bszc-kossuth/001406-1/2025

Bajai SZC Kossuth Zsuzsanna Technikum

PORTFÓLIÓKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZAT

HATÁLYOS: 2025. szeptember 1-től visszavonásig

Összeállította:

Bekéné Deutsch Ágnes
igazgató



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



A SZABÁLYZAT CÉLJA

Jelen szabályzat célja a Bajai SZC Kossuth Zsuzsanna Technikum **Szociális/Turizmus-vendéglátás ágazathoz tartozó szakmák** esetén benyújtandó portfóliók készítése, benyújtása, a prezentálás folyamatainak bemutatása, szabályozása.

PORTFÓLIÓ CÉLJA, FOGALMA, TARTALMA, ELKÉSZÍTÉS SZABÁLYAI

A vizsga-portfólió egy olyan strukturált dokumentumgyűjtemény, amivel a vizsgázó bemutatja, hogy milyen mértékben, milyen önállósággal és felelősséggel sajátította el az ágazati alapoktatás/szakirányú oktatás szakmai követelményeit. A portfólió célja a vizsgázó önálló munkájának dokumentált bemutatása. A szakirányú oktatás szakmai követelményei közül kiválaszt olyan tanulási eredményeket, amelyeket munkája során elsajátított.

A portfólió nem egy összeollózott dokumentumhalmaz, hanem egy átgondolt és tervezett gyűjtemény. A mások által készített dokumentumrészeket, gondolatokat kötelező a portfólióban jelölni.

Célja: Az egyéni fejlődés és tanulási út dokumentálása. A teljesítmény, az előrehaladás, a tanulási eredmények, a tanulási-tanítási folyamat fejlődési állomásainak bemutatására szolgál. A portfólió segítségével dokumentálható a teljes tanulási folyamat, lehetőséget ad a folyamatos értékelésre, önértékelésre, önreflexióra (reflexív tanulás), a birtokolt tanulási eredmények sokszínű, komplex bemutatására. Jelen szabályzat által meghatározott portfólió vizsgaportfólió.

Olyan strukturált dokumentumgyűjtemény, amivel a jelölt bemutatja, hogy milyen mértékben, milyen önállósággal és felelősséggel sajátította el a szakirányú oktatás szakmai követelményeit. A jelölt portfóliója portfólióelemeket és egy önéletrajzot tartalmaz. A portfólióelem egy-egy, a szakmai oktatás során elsajátított területről, témáról készített elektronikus dokumentum, mely eredeti formátumát tekintve lehet word, excel, prezentációs fájl, stb., illetve ezek keveréke.

A portfólióelem bevezető része röviden, néhány mondatban mutassa be azt, hogy milyen feladatkiírásra, meggondolásból, tapasztalásból született a dokumentum. A portfólióelem



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



elengedhetetlen része a jelölt reflexiója. A tanuló – a (szak)oktató ajánlása, illetve önálló választása alapján - szakmai oktatás szakmai követelményeiben szereplő elemek közül kiválaszt tartalmat a portfóliójába.

Tanulási eredmények és dokumentumok rendszerezett gyűjteménye, amelyek

- a tanulási folyamat (szakmai oktatás) során keletkeznek
- megvilágítják, láthatóvá teszik a tanuló adott szakterületen szerzett tudását, jártasságát, hozzáállását
- dokumentálja a tanuló szakmai tudásának, kompetenciáinak (tanulási eredményeinek) fejlődését
- segíti a tanuló számára is saját teljesítményének, fejlődésének megítélését
- lehetővé teszi a tanulási folyamat, a szakmai és személyes kompetenciák fejlődésének és a tanulási-tanítási folyamat eredményességének átfogó értékelését

Javaslatok az egyes dokumentumok típusaira:

- Egy jól sikerült önálló projekt bemutatása (csapatmunka esetén a munkatervben jelölni kell a saját munka részét) reflexióval;
- Versenyeredmények, kiállítások bemutatása, céges megbízások bemutatása, saját ötletek/fejlesztések kidolgozásának bemutatása;
- Egy vagy több a szakma szempontjából kiemelten fontos tevékenység fejlődésének (szakmai rutin kialakulásának) bemutatása
- Szakirodalmi összefoglalók, szakmai dokumentációk elemzése, új eljárások, programok bemutatása;
- Egy idegennyelvű projekt bemutatása, külföldi tanulmányútról/szakmai gyakorlatról készült beszámoló;
- Videófilm a vizsgázó által elvégzett munkafolyamatról vagy munkafolyamatokról, tervezési folyamatról, előadásról; projektfeladatról maximum 5 perc terjedelemben (oktató által hitelesített dokumentummal együtt érvényes);
- A tanuló jövőbeli terveinek bemutatása egy szövegben, animációban, filmben;
- A tanuló személyes kompetenciáinak fejlődését bemutató szöveg
- Szakmai kirándulásokról (cégek, rendezvények) készült beszámolók;
- Fotó-/videódokumentáció a szakmához kapcsolódó eseményekről, tevékenységekről;



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



-
- A szakma KKK-jában megjelent, a szakirányú oktatásban elsajátítandó készségek, képességek, ismeretek, attitűdök, viselkedésmódok meglétét igazoló bármely dokumentumtípus;
 - A portfólió utolsó kötelező dokumentuma az önreflexió a portfólió készítés folyamatáról, a képzésről, a gyakorlatokról, eddigi munkatapasztalatokról, sikerekről, kudarcokról, a képzésen tanultak gyakorlati kipróbálásáról, a jövőbeni tervekről stb. (1-2 oldal)
 - Egy szakmai példakép bemutatása
 - Nyilatkozatok arról, hogy a portfólió a vizsgázó saját munkájának eredménye

Formai követelmények:

- Times New Roman betűtípus; a szöveg 12-es betűmérettel készüljön, a címeket 16-os, az alcímeket 14-es betűmérettel kell kiemelni. Másfeles sortávolság, sorkizárt. Baloldalon 2,5 cm-es margó, a többi 2,5 cm; az egységes oldalszámozás arab számokkal alul a jobb oldalon.
- A teljes portfóliót egyetlen pdf formátumú fájlban kell elmenteni és feltölteni a megadott helyre. A fájl neve: a vizsgázó neve_szakma neve nagy betűvel_évszám, (ékezetek nélkül). Minta Menta szakács vizsga esetében: MintaMenta_szakács_2025.pdf.
- A portfólió tartalmazhat idézeteket, képeket, grafikonokat, ábrákat is, a pontos forrás megjelenítésével (kizárólag mellékletben).
- Szakirodalmi hivatkozások: A hivatkozásokat, forrásokat a vizsgázó minden esetben tüntesse fel az aktuális dokumentum végén. Mindenképpen kerüljön feltüntetésre a szerző(k) neve, a mű címe, a mű kiadója, a kiadás éve és az idézet oldalszáma.
- Bármelyik használatos idézési/forrásmegjelölési formátum elfogadható a portfólióban, amennyiben a fenti adatokat tartalmazza.
- Vizsgázó az intézmény által rendelkezésre bocsátott séma és borító alapján készíti el a portfóliót.



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



SZOCIÁLIS ÁGAZAT

Szakma:	Szociális ápoló és gondozó 4 0923 22 03
---------	---

► ÁGAZATI ALAPVIZSGA

Portfólió: A tanuló szóbeli előadással kísért prezentáció keretében bemutatja a személyes érdeklődését és motivációját az ágazat, valamint a szociális, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi segítő szakmák iránt. A prezentációt előzetesen megküldi a vizsgát szervező szakképző intézménynek a vizsga előtt 10 nappal.

- Minimum 10, maximum 15 diából álló prezentáció elkészítése, melyet a tanuló a vizsga előtt 10 nappal lead az ágazati alapvizsgát szervező szakképző intézménynek.
- A tanuló a prezentációt a vizsga során személyesen, a vizsgabizottság előtt bemutatja, legfeljebb 20 percen. A vizsgabizottság, értékelése kialakításához, a prezentáció bemutatása előtt feltett kérdésekre kapott válaszokat is értékeli, melyekre a tanuló legfeljebb 10 percen válaszol.
- Elvárás, hogy fotódokumentáció, szkennelt dokumentum csak abban az esetben szerepeljen, ha az releváns és szükséges az előadás szempontjából. Nem a tanulóról készült fénykép, valamint személy(ek)et ábrázoló fotó, szerzői jog, szabadalom, védjegy alatt álló művek esetén a forrás, illetve hozzájárulás megjelölése szükséges.
- A prezentáció elsődlegesen a tanulók személyes érdeklődését, attitűdjét, kommunikációs készségét, képességét hivatott bemutatni. A tanulónak a vizsgabizottsággal folytatott szakmai kommunikációja egészíti ki a gyakorlati vizsgatevékenységet.

Értékelési szempontok:

- ✓ **Szakmai tartalom minősége:** szakszerűség, tényszerűség, tárgyszerűség, érdeklődést keltő jelleg. Mértéktartóan saját tapasztalat/élmény/vélemény is helyet kap(hat) a szakmai tartalom kifejtésében. A prezentáció megfelelő, ha a tanuló a hozzászólásokra, kérdésekre tartalmi válaszokat ad, a tanuló reagálása minőségi. (50%)
- ✓ **Előadási stílus:** felkészültségével, alkalomhoz illő megjelenésével, magatartásával, előadásmódjával, érdeklődésével, kérdésekre adott válaszaival kifejezi a tanuló a bemutatott prezentáció tartalmával való azonosulását, előadása közben a szaknyelvet használja. (25%)
- ✓ **Prezentáció/szemléltetés:** a diaképek rendezettsége, funkcionalitása, a színek és betűméret megfelelősége, a verbális kommunikáció támogatja a

prezentációt/szemléltetést; helyesírás, nyelvhelyesség, a prezentáció összképe, igényessége. (25%)

PREZENTÁCIÓ FELÉPÍTÉSE

DIA	RÉSZEGYSÉG	TARTALOM
1.	NYITÓ DIA	Portfólió Készítette: név dátum: Kalocsa, 2025. november 5.
2.	BEMUTATKOZÁS	<i>rövid életút, személyes jellemzők</i>
3.	MAGAMRÓL	<i>korábbi tanulmányok munkahely, munkakör</i>
4.	MOTIVÁCIÓM	<i>szakmatanulás – motiváció, elkötelezettség, hivatástudat</i>
5.	ÚT A HIVATÁSHOZ	<i>személyes készségek, képességek – továbbfejlesztése szakmai tapasztalat a szociális szférában célom... azért választottam...</i>
6.	SZOCIÁLIS GONDOZÁSI TEVÉKENYSÉG	<i>betekintés a szociális gondozás területére szociális szféra jelene</i>
	IDŐSGONDOZÁS HELYZETE MAGYARORSZÁGON	<i>idősgondozás helyzete Magyarországon társadalom előrejedése, időotthonok helyzete</i>
7.		
8.	SZAKMAI JÖVŐKÉP HOL LÁTOM A JÖVŐMET?	<i>mit szeretnék? szakmai jövőkép, szakmai elképzelések megfogalmazása</i>
9.	JELEN, „ITT ÉS MOST”	<i>jelenlegi tanulmányok, szakmai elméleti tanulmányok-szakmai gyakorlati tapasztalatok</i>
10.		<i>elhivatott szakemberré válás folyamata</i>
11.	ZÁRÓ DIA	Idézet, kép, saját/személyes mottó Köszönöm a figyelmet! Köszönöm a megtisztelő figyelmet!

► SZAKMAI VIZSGA

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Szociális ápoló és gondozó projektfeladat

A vizsgatevékenység leírása

I. Portfólió a gyakorlat tükrében

A vizsgarész aránya a projektfeladaton belül: 30%



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



- a) A gyakorló intézmény bemutatása: általános ismertető, Szakmai program, SZMSZ, személyi és tárgyi jellemzők bemutatása, maximum 3 oldal terjedelemben.
- b) Egy kiválasztott ellátott személy életútjának bemutatása, illetve a szükségletei listájának feltérképezése ápolási és gondozási szemszögből. Formai követelmények: minimum 5 oldal, maximum 10 oldal terjedelemben, Arial 12-es betűméret, 1,5 sortávolsággal, spirálózva.
- Leadási határidő: A portfóliót a szakmai vizsga megkezdése előtt 30 nappal, 1 példányban, a képző intézmény részére szükséges leadni, majd azt a részletes bírálattal együtt a képző intézmény felelőse a vizsgaközpontnak átadja legkésőbb 10 nappal a szakmai vizsgát megelőzően. A portfólió témavezetője lehet az adott képzésben oktató, akivel a vizsgázó a dolgozat megírásának ideje alatt minimum 3 alkalommal konzultál. A portfólió bírálata során megfogalmazódott kérdéseket (2-4 db) a vizsgázó a portfólió bemutatása során megválaszolja. A portfólió mellékletét kell képezze az összefüggő 140 órás szakmai gyakorlati naplója és az arról szóló igazolás. A portfólióhoz készített prezentáció minimum 5, maximum 10 diából álljon, amelyet e- mailben el kell küldeni a témavezető részére a vizsga előtt 15 nappal.

Portfólió a gyakorlat tükrében

Az értékelésnek három része van:

1. A portfólió készítés folyamatának értékelése – maximum 20 pont

- szakanyagok gyűjtése, feldolgozása,
- határidők betartása,
- konzultációkon való aktív részvétel,
- pontos felkészülés a munka elkészítéséhez,
- portfóliójában bemutatja a készítés folyamatához kapcsolódó anyagait, jegyzeteit,
- részfejezetét, a dolgozat készítése közben keletkezett produktumot,
- a projektmunkával kapcsolatos személyes élmények megfogalmazása a konzultációk
- alkalmával,
- a témavezetővel és más érintett személyekkel való jó együttműködés, amit a témavezető szöveges értékelése tartalmaz,
- a portfólió nem tartalmaz súlyos nyelvtani, nyelvhelyességi és helyesírási hibákat.



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



2. A kész portfólió tartalmának, eredményének értékelése: (a tartalmi részben szabadon marad a témakiírás és a választás szabadságának lehetősége) – maximum 20 pont

- mennyire felel meg a kiírt követelményeknek,
- mennyire részletes, alapos, a választott témának megfelelően hogyan épül fel, hogyan tagolódik,
- az egyéni fejlődést (a hallgató saját magához viszonyított fejlődése) mennyire tükrözi,
- a leadott dolgozat a hallgató saját szellemi terméke, az idézeteket, hivatkozásokat pontosan feltünteti,
- hivatkozik a felhasznált szakirodalomra,
- a portfólióban a lényegi elemeket emeli ki,
- a portfólió esztétikus, megfelelő papíron íródott, margót és címeket tartalmaz, táblázatok, diagramok áttekinthetőek, illusztrációi ízlésesek, a dolgozat tagolása arányos,
- a cím a tartalommal összhangban van, figyelemfelkeltő, ötletes,
- a munka tartalma megfelel a választott és előírt témáknak, azok fontos kérdéseit állítja,
- a középpontba; a hallgató fejtse ki, neki miért azok a lényeges kérdések a témával kapcsolatban,
- témához tartozó szaknyelv alapfogalmait helyesen használja,
- a portfólió életszerű, kötődik a társadalmi valósághoz és a helyi viszonyokhoz.

3. Szóbeli prezentáció - maximum 10 pont

- a portfólió lényegi elemeinek és az egyéni munka konkrétumainak bemutatása,
- kommunikációs készség,
- szakszavak megfelelő használata,
- empátia, önállóság, elhivatottság tükröződése a kommunikációjában,
- ismerteti a projekt készítés közben szerzett egyéni tapasztalatait.



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



TURIZMUS-VENDÉGLÁTÁS ÁGAZAT	
Szakma:	Pincér-vendégtéri szakember 4 1013 23 04
Szakma:	Szakács 4 1013 23 05
Szakma:	Szakács szaktechnikus 5 1013 23 06
Szakma:	Turisztikai technikus 5 1015 23 07 Szálloda szervező
Szakma:	Vendégtéri szaktechnikus 5 1013 23 08

► ÁGAZATI ALAPVIZSGA

Portfólió készítése

A tanuló az iskola székhelye szerinti régióban megtalálható, a tanuló által választott egy turisztikai attrakciót és egy szálláshelyet és annak szolgáltatásait bemutatja. A bemutatót elektronikus formában, szövegszerkesztő program használatával készíti el, a vizsgát szervező szakképző intézmény által megadott határidőre és e-mail címre beadja. Az elkészített dokumentum formai követelményei: terjedelme a fedőlapon (téma megnevezése, készítő megnevezése, dátum) kívül 2-5 A4-es oldal (betűtípus: Times New Roman/Arial, betűméret: 12, szövegtörzs sorkizárt), tartalma tagolt, kiemeléseket tartalmaz. A képek és a forrásmegjelölés mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül. A portfólió elkészítésére az ágazati alapoktatás időszaka áll a tanuló rendelkezésére.

A vizsga keretében szóban és PPT formátumban prezentálja. A vizsgatevékenységek között szünetet kell biztosítani a tanulók részére, amely nem képezi a vizsgatevékenység részét.

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai – 25 pont

Tartalmi követelmények: a régió földrajzi elhelyezkedésének bemutatása; a régió társadalmi, gazdasági, természeti, kulturális, gasztronómiai adottságainak bemutatása; a turisztikai régió választott attrakciójának átfogó bemutatása; a szálláshely és szolgáltatásainak átfogó bemutatása;

Formai követelmények: terjedelme a fedőlapon (téma megnevezése, készítő megnevezése, dátum) kívül 2-5 A4-es oldal (betűtípus: Times New Roman/Arial, betűméret: 12, szövegtörzs sorkizárt), tartalma tagolt, kiemeléseket tartalmaz.

A képek és a forrásmegjelölés mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül.



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



TURIZMUS-VENDÉGLÁTÁS ÁGAZAT – TÉMAVÁLASZTÁS

TURISZTIKAI ATTRAKCIÓ, SZÁLLÁSHELY

Dél-Alföld régió (Bács-Kiskun, Békés és Csongrád-Csanád vármegyék)

1. Dél-Alföld régió (javasolt: saját lakhely) egyik turisztikai attrakciója

Választott attrakció	
1.	Kalocsa – Érseki Kastély és Könyvtár
2.	Kalocsa -Hagyományörzők Háza
3.	Kalocsa- Népművészeti Tájház
4.	Kalocsa -Astriceum
5.	Kalocsa –Viski Károly Múzeum
6.	Bátya – Chilitrade Kft. Paprikamanufaktúra
7.	Kalocsa –Fazekas Alkotóház
8.	Kalocsa - Főszékesegyház
9.	Bakodpuszta
10.	Kalocsa –Nicolas Schöffer Gyűjtemény
11.	Cabernet Borturisztikai Látogatóközpont
12.	Hajósi Barokk Kastély

1. Dél-Alföld régió (javasolt: saját lakhely) egyik szálláshelye

Választott szálláshely	
1)	Pilvax Hotel***Kalocsa
2)	Relax Vendégház Szelidi-tó
3)	Panoráma Lux Vendégház Szelidi-tó
4)	Alexandra Apartman Kalocsa
5)	Tó Szálló Szelidi-tó
6)	Szigeti Farm Szakmár
7)	Alice Panzió Gold Kalocsa
8)	Pincelakat Borház és Szálloda*** Császártöltés
9)	Piros Arany Panzió Kalocsa
10)	Vigadó Apartmanház & Panzió Kalocsa
11)	Waterfront Lodge**** Panzió Szelidi-tó
12)	Club Haus 502 Panzió***
13)	Nádas Apartmanok Szelidi-tó
14)	Li-Di Apartman Kalocsa
15)	Szelid-Gyöngye Üdülőház



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



► SZAKMAI VIZSGA

PINCÉR-VENDEGTÉRI SZAKEMBER 4 1013 23 04

A vizsgatevékenység megnevezése: Pincér - vendégtéri szakember projektfeladat

A vizsgázónak a vizsgára portfóliót kell készítenie. A portfóliót elektronikusan kell benyújtani, készítéséhez a felsoroltakból minimum 4 témakört kell kiválasztani. Az önreflexió kötelező eleme az elkészítendő dokumentumoknak.

- Fényképek munkahelyi rendezvényekről, a munkahely és a munkahelyi étel-ital választék bemutatása
- Saját munkatevékenység bemutatása, példakép bemutatása, szakmai továbbfejlődés
- lehetőségének leírása
- Önéletrajz
- Szakmai versenyek, szakmai kiállítások képei, tapasztalatai
- Külföldi szakmai gyakorlatok, külföldön szerzett szakmai tapasztalatok bemutatása
- Önreflexió az egész portfólióra vonatkozóan: jövőkép, saját tanulási folyamat önértékelése és erre reflektálás

Formája: PDF dokumentum összeállítása szöveges anyagokból, képekből.

Terjedelem: Minimum 8, maximum 10 db A4-es oldal fedlap (téma megnevezése, készítő neve, dátum), tartalomjegyzék és mellékletek nélkül. A képek mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül, ezeket a szöveg megfelelő helyén kell meghivatkozni.

Betűforma és nagyság: Times New Roman betűtípus 12-es betűnagyság.

A portfólió elkészítésére a szakirányú oktatás időszaka áll a vizsgázó rendelkezésére.

A vizsgarész, portfólió értékelésének szempontjai:

Mennyire (jól) dokumentált a tanulási folyamat, a szakmai és személyes fejlődés bemutatása?

- A „bizonyító” dokumentumok relevánsak-e?
- Az elvárt minimum elemeket tartalmazza-e?
- A portfólió struktúrája megfelelő-e, logikus-e?
- Egyéni kreativitás megjelenik-e?
- Az önreflexiók mélysége, összetettsége a korosztálytól elvárhatóan van-e megfogalmazva?
- A nyelvi megformálás (szakmai nyelv és köznyelv megfelelő használata, nyelvhelyesség, helyesírás) és a portfólió igényessége (a tartalmi részek milyen mértékben kidolgozottak, alaposak, igényesek) megfelelő-e?
- A portfólió külső megjelenésének igényessége, kivitelezése, esztétikussága megfelelő-e?



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



SZAKÁCS 4 1013 23 05

A vizsgatevékenység megnevezése: Szakács projektfeladat

A vizsgatevékenység leírása:

Vizsgarész: Portfólió: a tanuló haladásáról és eredményeiről, munkáiból összeállított, a mentoráló gyakorlati oktató vagy oktató által hitelesített dokumentum.

Tartalma: (kötelezően tartalmazza a következő terület mindegyikére vonatkozóan elkészített dokumentumokat)

- A szakirányú oktatás során végzett legalább 2 ételkészítési termékcsoporthoz egyéni feladatmegoldásai, szakmai észrevételei, a vizsgázó által készített termékek bemutatása. Minden terméket képekkel kell illusztrálni.
- Beszámoló munkahelyi rendezvényekről, versenyekről, kiállításokról, szakmai továbbfejlődés lehetőségeiről fényképekkel, szakmai leírással.
- Önéletrajz
- Önreflexió az egész portfólióra vonatkozóan: jövőkép, saját tanulási folyamat önértékelése, erre való reflektálás

Formája: PDF dokumentum összeállítása szöveges anyagokból, képekből.

Terjedelem: Minimum 8, maximum 10 db A4-es oldal fedlap (téma megnevezése, készítő megnevezése, dátum), tartalomjegyzék és mellékletek nélkül. A képek mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül, ezeket a szöveg megfelelő helyén kell meghivatkozni.

Betűforma és nagyság: Times New Roman betűtípus 12-es betűnagyság.

A portfólió elkészítésére a szakirányú oktatás időszaka áll a vizsgázó rendelkezésére.

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai

Portfólió tartalma	Elérhető százalék
A szakmai oktatás során végzett legalább 2 ételkészítési termékcsoporthoz feladatmegoldásai, szakmai észrevételei, a tanuló által készített termékek bemutatása fényképekkel, szakmai leírással	40%
Beszámoló fényképekkel, szakmai leírással munkahelyi rendezvényekről, versenyekről, kiállításokról, szakmai továbbfejlődés lehetőségeiről	30%
Önéletrajz	10%
Reflexiót tartalmazó dokumentum, mely értékeli saját fejlődését a képzés során	20%



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



SZAKÁCS SZAKTECHNIKUS 5 1013 23 06

Projektfeladat - A vizsgatevékenység megnevezése: Szakács szaktechnikus projektfeladat

A vizsgázónak a vizsgára portfóliót kell készítenie. A portfóliót a következő kötelező elemekből kell összeállítani. A portfólió készítéséhez a felsorolt 8 témakörből 5 témakört kell kötelezően kiválasztani, úgy, hogy a 8. számú önreflexió kötelező eleme az elkészítendő dokumentumoknak:

- 1) Fényképek munkahelyi rendezvényekről, munkahely bemutatása, étel-ital választék, saját szakmai munkájának, példaképének bemutatása, szakmai továbbfejlődési lehetőségek.
- 2) Saját hobbi, sport, magánélet bemutatása, iskolán kívüli sikerek.
- 3) Önéletrajz.
- 4) Szakmai idegen nyelvtudás bemutatása, 3-5 olyan recept idegen nyelvű megjelenítése, amellyel a vizsgázó dolgozott a munkahelyén, vagy az iskolai gyakorlaton.
- 5) Munkahelyi rendezvények kiemelt fogásainak leírása, anyaghányad számítása, minimum 1 recept esetében.
- 6) Versenyek, kiállítások képei, tapasztalatai, minimum 1 szakmai kiállítás bemutatása
- 7) Egy nemzetközi konyha bemutatása (amennyiben van személyes tapasztalata külföldi szakmai gyakorlatról, az is hozzákapcsolható).
- 8) Önreflexió az egész portfólióra vonatkozóan: jövőkép, saját tanulási folyamat önértékelése és reflektálása.

A kötelező 5 témát egy dokumentumban kell megjeleníteni.

Formája: PDF dokumentum összeállítása szöveges anyagokból, képekből.

Terjedelem: Minimum 12, maximum 15 db A4-es oldal, fedlap (téma megnevezése, készítő neve, dátum), tartalomjegyzék és mellékletek nélkül. A képek mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül, ezeket a szöveg megfelelő helyén kell meghivatkozni.

Betűforma és nagyság: Times New Roman betűtípus 12-es betűnagyság.

A portfólió elkészítésére a szakirányú oktatás időszaka áll a vizsgázó rendelkezésre.

Értékelés:

Portfólió

• Önreflexió, saját gondolatokat tartalmaz	10%
• Dokumentumok szerkesztettsége	10%
• Szakmai tartalma hiteles	20%
• A tanuló fejlődése nyomon követhető	20%
• Képekkel illusztrált	5%
• Hivatkozásokat tartalmaz	5%
• Tartalom és a tematika összekapcsolódik	10%
• Gyűjtőmunka megjelenik	10%
• Szakmára való elhivatottság nyomon követhető	10%



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



TURISZTIKAI TECHNIKUS SZAKMAIRÁNY MEGNEVEZÉSE: SZÁLLODA SZERVEZŐ 5 1015 23 07

A vizsgázónak a vizsgára portfóliót kell készítenie.

A portfóliót elektronikusan kell benyújtani, és a következő elemekből kell összeállítani:

- A vizsgázó a tanulmányai során információkat gyűjt a szálloda alap- és kiegészítő szolgáltatásairól.
- Portfóliójában bemutat legalább kettő, különböző típusú szállodát szolgáltatásaikkal. Részletezi a szállodák csomagajánlatait, árjegyzékét és az alkalmazott ártípusokat.
- A portfólió részét képezik a régióról és a szálláshelyek környezetéről gyűjtött információk, különös tekintettel a turisztikai látványosságokra, történelmi és kulturális értékekre, programokra és eseményekre.
- A dokumentum tartalmazza a tanulmányai során magyar és idegen nyelven írt ajánlatait (legalább kettőt), az ajánlatokra érkezett foglalásokra küldött visszaigazolásait (legalább kettőt) a kiállított gyakorló számlákról készített digitális másolatokat (legalább kettőt).

Formája: PDF dokumentum összeállítása szöveges anyagokból, képekből.

Terjedelem: Minimum 12, maximum 15 A4 -es oldal és fedlap (téma megnevezése, készítő neve, dátum), tartalomjegyzék és mellékletek nélkül. A képek mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül, ezekre a szöveg megfelelő helyén kell hivatkozni. Betűforma és nagyság: Times New Roman betűtípus 12-es betűnagyság. A portfólió elkészítésére a szakirányú oktatás időszaka áll a vizsgázó rendelkezésére. A szakmai vizsga során a vizsgázó a vizsgabizottsággal folytatott szakmai beszélgetés keretében – a vizsgabizottság kérdései mentén - bemutatja az elkészített portfóliót.

A vizsgatevékenységek értékelésének szempontjai:

Vizsgarész	Értékelési szempontok	Maximális pontszám
Portfólió készítése bemutatása	Relevánsak a felhasznált dokumentumok Az elvárt minimum elemeket tartalmazza Struktúrája megfelelő, logikus Egyéni kreativitás megjelenik Tartalmaz önreflexiót Nyelvi megformálás minősége Kidolgozottság, szakmai tartalom mélysége Külső megjelenés, kivitelezés igényessége, esztétikum Idegen nyelvű anyagokban a nyelvhasználat megfelelő szintje és módja A portfólió bemutatása: a szakmai beszélgetés során a kérdésekre adott válaszok szakmaisága, logikus felépítése, érthetősége	30



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



VENDÉGTÉRI SZAKTECHNIKUS 5 1013 23 08

A vizsgázónak a vizsgára portfóliót kell készítenie.

A portfóliót elektronikusan kell benyújtani, és a következő elemekből kell összeállítani:

- 1) Fényképek munkahelyi rendezvényekről, a munkahely és a munkahelyi étel-ital választék bemutatása.
- 2) Saját munkatevékenység bemutatása, példakép bemutatása, szakmai továbbfejlődés lehetőségének leírása.
- 3) Önéletrajz.
- 4) Szakmai versenyek, szakmai kiállítások képei, tapasztalatai.
- 5) Külföldi szakmai gyakorlatok, külföldön szerzett szakmai tapasztalatok bemutatása idegen nyelven.
- 6) Önreflexió az egész portfólióra vonatkozóan: jövőkép, saját tanulási folyamat önértékelése és erre reflektálás.

Formája: PDF dokumentum összeállítása szöveges anyagokból, képekből.

Terjedelem: Minimum 12, maximum 15 db A4-es oldal, fedlap (téma megnevezése, készítő neve, dátum), tartalomjegyzék és mellékletek nélkül). A képek mellékletben szerepeltethetők a minimum terjedelmen felül, ezeket a szöveg megfelelő helyén kell meghivatkozni.

Betűforma és nagyság: Times New Roman betűtípus 12-es betűnagyság.

A portfólió elkészítésére a szakirányú oktatás időszaka áll a vizsgázó rendelkezésre.

A vizsgarész, portfólió értékelés szempontjai:

Mennyire (jól) dokumentált a tanulási folyamat és a szakmai és személyes fejlődés bemutatása?

- A „bizonyító” dokumentumok relevánsak-e?
- Az elvárt minimumelemeket tartalmazza-e?
- A portfólió struktúrája megfelelő-e, logikus-e?
- Egyéni kreativitás megjelenik-e?
- Az önreflexiók mélysége, összetettsége a korosztálytól elvárhatóan van-e megfogalmazva?
- A nyelvi megformálás (szakmai nyelv és köznyelv megfelelő használata, nyelvhelyesség, helyesírás) és a portfólió igényessége (a tartalmi részek milyen mértékben kidolgozottak, alaposak, igényesek) megfelelő-e?
- A portfólió külső megjelenésének igényessége, kivitelezése, esztétikussága megfelelő-e?
- Idegen nyelvű anyagokban a nyelvhasználat az elvárásoknak megfelelő-e?



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



BAJAI FÜGGETLEN VIZSGAKÖZPONT ÁLTAL SZERVEZETT VIZSGÁK – intézményi feladatok

Jelentkezés

Előre egyeztetett időpontban a Vizsgaközpont munkatársai eljönnek az intézményünkbe, és segítenek a tanulóknak a vizsgára történő jelentkezésben.

Az intézmény feladata:

- a vizsgajelentkezés időpontjának leegyeztetése a Vizsgaközponttal, majd a vizsgára jelentkezőkkel, illetve felhívni a vizsgára jelentkezők figyelmét a vizsgához szükséges dokumentumok érvényességére, illetve, hogy rendelkezésre álljanak a jelentkezéskor, szükséges továbbá mobiltelefon, e-mail cím
- biztosítani a megadott időpontban a jelentkezéshez szükséges informatikai eszközöket, tanteremmel (segítségképpen rendszergazdával)
- jelentkezést követően, még helyben a jelentkezési lapok kinyomtatása, aláírása a jelentkezőkkel (kiskorúak esetében, a hazavitt és törvényes képviselővel aláíratott jelentkezési lapok összegyűjtése, továbbítása a Vizsgaközpontba – scennelve és papíralapon is megtettük a biztonság kedvéért)
- a Vizsgaközpont tájékoztatása az SNI vizsgázókról, a Vizsgaközpont által küldött felmentési kérelmek kitöltetése, aláírása az érintett vizsgázókkal, s az igazgatói határozatokkal, szakértői véleményekkel együtt továbbítása a Vizsgaközpont felé
- a jelentkezők által beadott további egyéb mentességi/méltányossági kérelmek – kitöltve, aláírva – továbbítása a Vizsgaközpont felé (pl.: OSZTV/SZKTV)

A tanév folyamán az intézmény feladata:

- Igazolás továbbítása a Vizsgaközpontnak - országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért eredményről (ezt az iskola kapta meg, így mi továbbítottuk)
- A vizsgázók tekintetében előírt képzési évfolyamok és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítéséről szóló nyilatkozatok elkészítése és továbbítása a Vizsgaközpontnak
- A vizsgázók létszámában történő változásáról (a megadott határidőre) a Vizsgaközpont tájékoztatása
- A szakmai vizsgán közreműködő személyek esetében (technikai segítő, folyosó felügyelő, rendszergazda) javaslatot tétel
- **A szakmai vizsgára bocsátás feltételeként szükséges dokumentumok - portfólió/portfólió + menüsorok/portfólió + mellékletben gyakorlati napló igazolással... szakmák szerint – elkészítését követően a vizsgaszoftverbe történő feltöltése a Vizsgaközpont által megadott időre intézményi szervezésben, segítséggel**



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



A portfóliók elkészítéséhez az intézmény is szigorú ütemtervet ír elő és segíti a tanulók munkáját, folyamatosan konzultál velük. A Vizsgaközpont által kért határidőre az intézmény megszervezi szakmánként a vizsgára jelentkezők önálló portfólió feltöltését a saját felületükre

- Miután a vizsgázók többsége nem olvas e-mailt, folyamatosan továbbítjuk a Vizsgaközponttól kapott, illetve egyeztetett információkat szakmánként és vizsgacsoportonként a vizsgázók számára.

Az intézmény feladata a projektfeladat vizsga esetében:

- Nyersanyagok igénylése, beszerzése (a Vizsgaközpont által javasolt vizsgázónkénti költség figyelembevételével)
- A szakmai vizsgára jelentkezők a projektfeladatra történő csoportbeosztását is az intézmény készíti el (*Szintén ésszerű, hiszen mi ismerjük a tanulóink személyiségét, képességeit, a lakhelytől a vizsgahelyszínre történő közlekedési körülményeiket*).
- A vizsgák helyszíneinek előkészítése, az infrastruktúra, a berendezések, gépek, eszközök működőképes állapotban történő biztosítása, a textíliák, dekorációs elemek (pincér-vendégtéri szakember, vendégtéri szaktechnikus szakmai vizsga) kellő számban biztosítása
- *Bevált módon a vizsgázók munkaruhájáról, névjegykártyájáról (névjegykártyát a Vizsgaközpont is hozott) mi gondoskodunk, a meglévő készleteinkből kerülnek használatba a szakmai vizsga idejére, mint minden vizsgánk, gyakorlati óra alkalmával.*
- A Pincér-vendégtéri szakember és Vendégtéri szaktechnikus szakmai vizsgára a Projektfeladat, Élőmunka bemutatása feladathoz a vizsgázó által tanult idegen nyelven beszélő vendégeket csoportonként, vizsgázónként részben mi szervezünk, de Vizsgaközpont is hívhat vendégeket.

Eredményhirdetés a szakmai vizsgákon, az utolsó vizsgatevékenység után, rövid várakozási időt követően történik.



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



PORTFÓLIÓK LEADÁSI HATÁRIDEJE, MEGKÜLDÉSE KÖZPONTI E-MAIL CÍMRE

- **9.10. évfolyam** PORTFÓLIÓ ELKÉSZÍTÉSE (WORD, PPT), LEADÁSA, KORREKCIÓK
- **Felnőttoktatás:** PORTFÓLIÓ ELKÉSZÍTÉSE (WORD, PPT), LEADÁSA, KORREKCIÓK

1/9.B és 10.A osztály turizmus-vendéglátás ágazat tanulói esetében:

Felelős: Török Anita, Herczeg-Magó Marianna, Török Tímea

1. Témaválasztás: 2025. október 22. (ősz szünet kezdetéig)
2. Word dokumentum elkészítése: 2026. január 23-ig.
3. PPT összeállítása: 2026. február 27.
4. Utána a szóbeli védésre készülés

3/11.B Pincér-vendégtéri szakember szakma:

Felelős: Török Anita, Török Tímea

1. Portfólió vázlat (1 oldal) 2025. 10.22.
2. Félkész dolgozat 2025. december 19. Kész dolgozat leadása 2026. február 27.

3/11.B Szakács szakma:

Felelős: Török Anita, Tóth István, Török Tímea

1. Portfólió vázlat (1 oldal) és a 16 db menüsor kidolgozása 2025. 10.22.
2. Félkész dolgozat 2025. december 19. A szakácsoknál a 2 ételkészítési termékcsoporthoz a két ételrecepttel együtt! (téli szünet előtti utolsó iskolai napjuk)
3. 16 db menüsorhoz az anyaghányadok és receptúrák kidolgozása 2026. január 30.

Kész dolgozat leadása 2026. február 27.

Technikum: Szakács szaktechnikus

Felelős: Balaton Péter, Baranyiné Hellényi Viktória

Ksz/11.A felnőtt Szakács

Felelős: Baranyiné Hellényi Viktória, Tóth István

Ksz/11.B felnőtt Szociális ápoló és gondozó

Felelős: BekénéDeutsch Ágnes, Kisáné Nyárasdi Nóra



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



1.MELLÉKLET ÁGAZATI ALAPVIZSGA PORTFÓLIÓ



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM
KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM



Nicolas Schöffler Gyűjtemény és
Pilvax Hotel*** superior

PORTFÓLIÓ

KÉSZÍTETTE:

XY

turizmus-vendéglátás ágazatos tanuló

Kalocsa
2025



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



Tartalomjegyzék

1. BEVEZETŐ.....	21
2. KALOCSA BEMUTATÁSA	21
3. NICOLAS SCHÖFFER GYŰJTEMÉNY	21
4. NICOLAS SCHÖFFER	22
4.1. Élete.....	22
4.2. Munkássága.....	23
5. PILVAX HOTEL ***SUPERIOR	23
5.1. Története.....	23
5.2. Elhelyezkedése, szolgáltatásaik.....	23
6. ÖSSZEGZÉS	23
7. IRODALOMJEGYZÉK	24
8. ÁBRAJEGYZÉK	24



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



BEVEZETŐ

Azért választottam a Nicolas Schöffer múzeumot, mert érdekesnek találtam a buszmegállóban álló Chronos 8-at, érdekelt a története és a működése, illetve alkotójának többi műve is. Emellett a Pilvax Hotel***superior mellett nap, mint nap elmegyek és mindig kíváncsi voltam mi lehet a története, illetve milyen lehet belülről.

KALOCSA BEMUTATÁSA

Kalocsa, Bács-Kiskun vármegye nyugati részén, a Duna bal partján található, és a Kalocsai járás székhelye. Központja a körzet egészségügyi, oktatási, kulturális és gazdasági ellátás szempontjából is. A városon keresztül átfolyó, ezzel kettéválasztó Vajas folyó színesíti élővilágát. A honfoglalás óta város. A múltban rengeteg csapás érte, így jelentős történelmi múlttal rendelkezik. Miután Asztrik elhozta a Szent Koronát, István érseki várossá avatta Kalocsát, így ma az ország második érseki városa. (1. ábra – Kalocsa címere) (Kalocsa, dátum nélk.)

NICOLAS SCHÖFFER GYŰJTEMÉNY

Az 1977-ben Schöffer alkotásaiból nyílt kiállítás hatására, 1979-ben hozták létre az múzeumot amelyhez Schöffer a teljes életművét prezentáló anyagot a városnak adományozta. A múzeumnak Schöffer egykori háza adott helyet. 1980 novemberében megnyílt a már kibővített, Schöffer Múzeum. Az intézmény első igazgatója az alkotó egykori tanítványa majd munkatársa Dargai Lajos képzőművész lett, aki 30 éven át vezette és igazgatta gyűjteményt. A gyűjtemény Schöffer egész életét és minden alkotói korszakát bemutatja. 1982-ben a városnak ajándékozta nagyszabású projektjét, a 27 méter magas, kibernetikusan vezérelt fénytornyot, a Chronos 8-at. 2013-ban Kalocsa város önkormányzata elnyerte a Kalocsa szíve programot, amelynek keretében megvalósult a múzeum teljes újjáépítése. Az eredeti kinézetére már csak a 19. század végén kialakult történelmi homlokzat emlékeztet. Nicolas Schöffer szerint „a művész feladata az, hogy a városi környezet esztétikai és funkcionális szempontból egyszerre fejlődjön.” Ennek a

gondolatnak a hatására jött létre a múzeumban a múzeumpedagógiai program. Nyáron kézműves foglalkozás, ill. képzőművészeti alkotótábor várja az érdeklődőket. A művész özvegye, Eléonore egy francia nyelvű könyvtárat ajándékozott a múzeumnak. 1994-től időszaki kiállítások is megtekinthetők. 2012-től a múzeum neve Schöffer Gyűjtemény. 2019-ben új állandó kiállítással bővült, Nicolas Schöffer, az ember a művészet mögött névvel. A tárlat célja hogy az ember jobban megismerhesse a művészt. A kiállítás felidézi Schöffer és Eléonore közös életét, ill. helyet ad Eléonore kézzel készült műveinek. (2. ábra – Schöffer Gyűjtemény) (Tamás & Polgár, dátum nélk.)

NICOLAS SCHÖFFER

Élete

Nicolas Schöffer, eredeti nevén Schöffer Miklós 1912. szeptember 6-án született Kalocsán. Első felesége Marie Rose Marguerite Orlhac. Második felesége Eléonore de Lavandeyra Schöffer, aki haláláig gondozta, utolsó éveire már rokkant férjét.

A Magyar Királyi Pázmány Péter Tudományegyetemen jogot tanult apja utasítására, majd a Magyar Királyi Képzőművészeti Főiskolán művészetet tanult, de mivel 1936-ban Franciaországba emigrált, az École Nationale Supérieure des Beaux-Arts hallgatójaként fejezte be tanulmányait. Ez idő alatt részt vett több kiállításon is, mint az 1938-ban megtartott Salon des Indépendants. 1940-ben Dél-Franciaországba, Aveyron-ba menekült. Az ott töltött idő alatt ismerkedett meg első feleségével. A háború után visszatértek Párizsba. Az 1950-60-as években több egyéni kiállítása is volt. 1968-ban a Velencei Biennálé-n fődíjjal tüntették ki. 1983-ban a Francia Képzőművészeti Akadémia tagjává választották. 1983-ban megkapta a Francia Köztársasági Becsületrendje tiszti keresztjét, majd 1985-ben a Művészetek és Irodalom Érdemrendje tiszti fokozatát is elnyerte, 1990-ben a Francia Köztársaság Nemzeti Érdemrendje parancsnoki fokozatával zárta kitüntetései sorát. 1986-ban agyvérzést kapott, ami következményében élete utolsó hét évét tolószékekben töltötte. Schöffer 1992-ben halt meg Franciaországban. (4. ábra – Nicolas Schöffer)



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



Munkássága

Három alkotói korszakot ismerhetünk tőle, amelyekben készült műveit több részletesebb listába sorolhatunk. Az első korszak hosszabb időszakot ölelt fel. Műveihez régi művészeknél kereste az inspirációt. Második korszakában alkotta legjelentősebb műveit. A harmadik korszak kezdetét betegsége okozta. Csak grafikai munkákon dolgozott, mivel korlátozott mozgása miatt nagyobb projekteket nem tudott készíteni. (3. ábra – Schöffner egyik alkotása) (Wikipédia, dátum nélk.)

PILVAX HOTEL ***SUPERIOR

Története

A klasszicista stílusú lakóház 1820 körül épült és a Szabó család tulajdonában volt a 19. században. A házban élő Szabó József a szabadságharc idején Kossuth bizalmasaként a salétrom beszerzését felügyelte. Más neves kalocsaiakkal együtt gyakran járt Pestre és látogatta a Pilvaxot. Az épületben lakók közül többen tartoztak a pesti Pilvax kávéház törzsvendégeihez, az 1848-as szabadságharcot útjára indító szellemi és politikai közösséghez. Leginkább Klauzál Gáborhoz, aki ebben a házban hunyt el, emlékéét a ház falán emléktábla őrzi, melyet 1996. augusztus 3-án avattak fel. (Pilvax Hotel, dátum nélk.)

Elhelyezkedése, szolgáltatásai

A hotel a Szent István király úton található. Központi elhelyezkedése miatt, a városban található látványosságok könnyedén megközelíthetőek. (5. ábra – Pilvax hotel)

A hotelben található egy 60 fős konferenciaterem, egy 15 fős tárgyalóterem és egy 20 fős borospince, amelyek helyet adhatnak rendezvényeknek, konferenciáknak vagy tréningeknek.

Vendégeiket 15 elegáns, modern stílusú, belső udvarra néző szobával várják. 24 órás portaszolgálat, parkoló, értékmegőrzés, kávézó és terasz, szauna, mosási és vasalási szolgáltatás könnyíti a vendégek ittlétét. (6. ábra – A hotel egyik szobája)

ÖSSZEGZÉS

A portfólió elkészítése során rengeteg érdekes dolgot tanultam meg Kalocsáról, ill. a választott látványosságról és szállásról. Mindenkinek ajánlom, hogy látogassa meg



BAJAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KOSSUTH ZSUZSANNA TECHNIKUM

6300 Kalocsa, Tomori Pál utca 10. Tel: (78) 461-185
info@kossuth-kalocsa.hu; www.kossuth-kalocsa.hu



Kalocsát egy vagy több napra és nézze meg a Schöffner Gyűjteményt és legyen a választott szálláshelye a Hotel Pilvax Superior.

IRODALOMJEGYZÉK

<http://www.kalocsa.hu/> letöltve: 2022.02.15.

<https://pilvaxhotel.hu/hu/letoltve>: 2022.02.18.

<http://www.schoffergyujtmeny.hu/index.php/en/letoltve>:2022.02.15.

https://hu.wikipedia.org/wiki/Nicolas_Sch%C3%B6ffer letöltve: 2022.02.15.

ÁBRAJEGYZÉK

1. ábra – Kalocsa címere	25
2. ábra – Schöffner Gyűjtemény	25
3. ábra – Schöffner egyik alkotása	25
4. ábra – Nicolas Schöffner	26
5. ábra – Pilvax hotel.....	27
6. ábra – A hotel egyik szobája	27

1. ábra – Kalocsa címere



2. ábra – Schöffler Gyűjtemény



3. ábra – Schöffler egyik alkotása



4. ábra – Nicolas Schöffer



5. ábra – Pilvax hotel



6. ábra – A hotel egyik szobája



2.MELLÉKLET ÁGAZATI ALAPVIZSGA PREZENTÁCIÓ - MINTA



Tartalom

- Kalocsa bemutatása
- Nicolas Schöffer
- Nicolas Schöffer Gyűjtemény
- Pilvax Hotel***superior

Kalocsa

- Kalocsa, Bács-Kiskun vármegye nyugati részén, a Duna bal partján található.
- A honfoglalás óta város.
- Az ország második érseki városa.



Nicolas Schöffer

• Élete

- 1912. szeptember 6-án született Kalocsán.
- Eredeti neve Schöffer Miklós.
- Első felesége Marie Rose Marguerite Orlhac.
- Második felesége Eléonore de Lavandeyra Schöffer.
- 1992-ben halt meg Franciaországban.



Nicolas Schöffer

• Munkássága

- Három alkotói korszaka volt:
 - Az első korszakban műveihez régi művészeknél kereste az inspirációt.
 - Második korszakában alkotta legjelentősebb műveit.
 - A harmadik korszakban leginkább grafikai munkákon dolgozott.

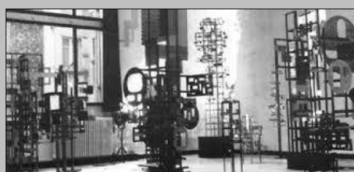


Nicolas Schöffer Gyűjtemény

- 1979-ben hozták létre az múzeumot.
- A múzeumnak Schöffer egykori háza adott helyet.
- Az intézmény első igazgatója Dargai Lajos képzőművész lett.
- 1982-ben a városnak ajándékozta a Chronos 8-at.
- 2013-ban megvalósult a múzeum teljes újjáépítése.



- Létre jött a múzeumban a múzeumpedagógiai program.
- Eléonore egy francia nyelvű könyvtárat ajándékozott a múzeumnak.
- 1994-től időszaki kiállítások is megtekinthetők.
- 2012-től a múzeum neve Schöffner Gyűjtemény.
- 2019-ben új állandó kiállítással bővült: Nicolas Schöffner, az ember a művészet mögött.



Pilvax Hotel***superior

• Elhelyezkedése, története

- 1820 körül épült.
- A házban élő Szabó József a szabadságharc idején Kossuth bizalmasaként a salétrom beszerzését felügyelte.
- A Szent István király úton található.



Pilvax Hotel***superior

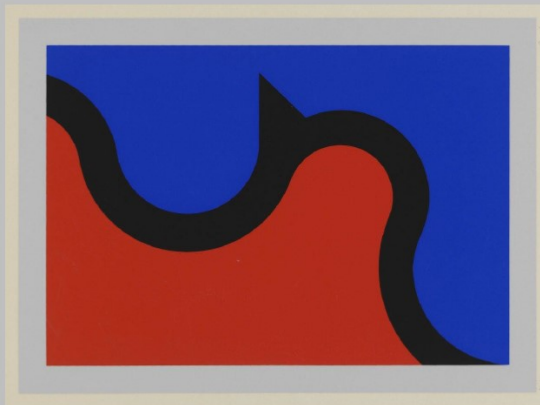
• Szolgáltatások

- A hotelben található konferenciaterem, tárgyalóterem, borospince, amelyek helyet adhatnak rendezvényeknek.
- 15 elegáns, modern stílusú, belső udvarra néző szoba.
- 24 órás portaszolgálat, parkoló, értékmegőrzés, kávézó és terasz, szauna, mosási és vasalási szolgáltatás.



Források

- <http://www.kalocsa.hu/>
- <https://pilvaxhotel.hu/>
- <https://www.schoffergyujtemeny.hu/index.php/en/>
- https://hu.wikipedia.org/wiki/Nicolas_Sch%C3%B6ffer



Köszönöm a figyelmet!